

BIJLAGE

Bijlage nr. 1

Overeenkomst

Tussen
de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC), Emile Jacqmainlaan 135 te 1000 Brussel,
vertegenwoordigd door het College, waarvoor optreedt Pascal Smet collegelid bevoegd voor Cultuur,
Jeugd, Sport en Stedelijk Beleid enerzijds en

Growfunding vzw (0657.921.306), Leopold II-laan 276 te 1081 Brussel (Koekelberg) voor het initiatief
growfunding/bxl,
vertegenwoordigd door Dirk De Ceulaer, voorzitter, hierna vermeld als de begunstigde organisatie,
anderzijds,

wordt overeengekomen wat volgt:

Hoofdstuk 1.- Opdrachten en doelstellingen

Artikel 1.- Relatie met de doelstellingen van de Vlaamse Gemeenschapscommissie

De begunstigde organisatie verbindt zich ertoe om met zijn initiatief een bijdrage te leveren aan de realisatie van de volgende doelstellingen:

- van het Stedenfonds:

SD3: De VGC versterkt de sociale mobiliteit en emancipatie van kansengroepen

OD7: De VGC ondersteunt het verenigingsleven, de culturele en sociaal-artistieke sector in functie van het vernieuwen en verdiepen van de culturele participatie en publieksonwikkeling

- van het Meerjarenbeleidsplan Cultuur, Jeugd en Sport 2016-2020:

SD3.1: Cultuur-, jeugd- en sportorganisaties genieten een brede ondersteuning waarin de veranderende stad en samenwerken centraal staan

SD3.5: Sociaal-culturele verenigingen en praktijken worden beter ondersteund en kunnen zo nieuwe perspectieven ontwikkelen

De algemene en specifieke opdrachten van de begunstigde organisatie situeren zich op het vlak van: Growfunding zet sociale crowdfunding in om een financieel en sociaal draagvlak uit te bouwen voor kleine en minder kleine stadsprojecten. Het is een veelzijdig platform dat focust op het lokale en het potentieel van het kleinschalige.

Growfunding werkt laagdrempelig. Het platform ondersteunt experimentele en innovatieve sociaal-culturele praktijken van diverse actoren en biedt hen trajectondersteuning. Door reward-based

crowdfunding (donaties met beloning) aan te wenden als participatiemethodiek zet Growfunding projecthouders aan om derden te laten participeren aan hun project.

Growfunding is een Belgisch platform voor Social impact crowdfunding dat uitsluitend werkt met organisaties of individuen waarbij de maatschappelijke en/of sociale doelstellingen primeren.

Artikel 2.- Te bereiken resultaten en indicatoren

De te bereiken resultaten en indicatoren m.b.t. de periode 2017-2019 kunnen als volgt worden omschreven:

1. Het selecteren, ondersteunen en lanceren van kleinschalige stedelijke sociaal-culturele praktijken via growfunding

Growfunding zoekt en versterkt de kleinschalige stedelijke sociaal-culturele praktijken die opborrelen uit de onderbuik van de stad. Growfunding doet dit door het ondersteunen van de projecthouders en door het lanceren van projecten op growfunding.

Growfunding spreekt gericht maatschappelijke kwetsbare doelgroepen aan. Growfunding verbindt en is ook een netwerkinstrument.

Indicatoren:

- Aantal gelanceerde projecten
- Aantal geslaagde projecten
- Overzicht van de trajectondersteuning
- Overzicht van de projecten voor maatschappelijk kwetsbare groepen
- Kwalitatieve evaluatie

2. Social impact crowdfunding: het ontwikkelen en aanbieden van opleidingen, workshops, vormingen op maat

Het growfundingteam zet haar kennis en expertise rond Social impact growfunding in en deelt ze. Hiervoor ontwikkelt ze opleidingen, workshops en vormingen.

Indicatoren:

- Overzicht van de ontwikkelde opleidingen, workshops en vormingen
- Kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie

3. Growfunding heeft een signaalfunctie ten aanzien van de VGC.

De knowhow van growfunding wordt ter beschikking gesteld (bv. via het doorgeven van informatie over growfunding projecten) voor het brede sociaal-culturele werkveld.

Indicatoren:

- Minstens 1 x per jaar is er een overleg met de VGC-administratie
- De werkgroep sociaal-cultureel werk wordt systematisch op de hoogte gehouden van relevante Growfundingprojecten

Hoofdstuk 2.- Subsidie

Artikel 3.- Bedrag

Voor de realisatie van de in hoofdstuk 1 omschreven werking bepaalt het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, binnen de perken van de goedgekeurde begroting en onder voorbehoud van de Stedenfondsmiddelen die de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter beschikking krijgt van de Vlaamse Gemeenschap, een jaarlijkse subsidie voor de periode 2017-2019 van 50.000 EUR. De toekenning van het subsidiebedrag gebeurt jaarlijks bij afzonderlijk collegebesluit.

De organisatie verbindt zich ertoe de financiële richtlijnen voor het gebruik van Stedenfondsmiddelen, als bijlage gevoegd bij deze overeenkomst, na te leven.

Artikel 4.- Betaling

De subsidie wordt uitbetaald in vier gelijke schijven aan de begunstigde organisatie door overschrijving op BE05 7360 2815 0575.

Artikel 5.- Verbintenis

De begunstigde organisatie verbindt zich ertoe om de subsidie uitsluitend aan te wenden voor de in hoofdstuk 1 omschreven opdrachten en doelstellingen.

Artikel 6. - Personeel

Het personeel dat presteert voor de realisatie van de in hoofdstuk 1 omschreven werking wordt aangesteld door de begunstigde organisatie, die als werkgever de verantwoordelijkheid draagt voor de te sluiten arbeidsovereenkomsten, het personeelsbeleid en de personeelsadministratie.

Dit personeel zal uitsluitend werken voor de opdrachten die in de werking kaderen.

De Vlaamse Gemeenschapscommissie kan geen waarborg geven voor de continuering van de in hoofdstuk 1 omschreven werking na 2019. De begunstigde organisatie moet de nodige maatregelen treffen om de opzeggingstermijn voor het personeel dat gefinancierd is met deze middelen, te eerbiedigen.

Hoofdstuk 3.- Inhoudelijke en financiële verantwoording

Artikel 7.- Verantwoordingsstukken

De verantwoording over de aanwending en besteding van de toegekende subsidie en het gebruik van middelen en diensten van de Vlaamse Gemeenschapscommissie omvat een inhoudelijke verantwoording en een financiële verantwoording.

De inhoudelijke en financiële verantwoording wordt uiterlijk op 31 maart van het jaar volgend op het jaar waarin de subsidie is toegekend, ingediend.

De **inhoudelijke verantwoording** bestaat uit het aftoetsen van de behaalde resultaten aan de opdrachten en doelstellingen omschreven in hoofdstuk 1.

De **financiële verantwoording** bestaat uit een opgave van de kosten die werden gemaakt voor de realisatie van de activiteit waarvoor de subsidie werd toegekend, de opbrengsten die in het kader van de activiteit zelf of uit andere bronnen werden verworven en een duidelijke weergave van de eventueel niet-gebruikte Stedenfondsmiddelen.

De administratie stelt voor de financiële verantwoording formulieren ter beschikking. De financiële verantwoording mag vervangen worden door een uittreksel uit de boekhouding van de begunstigde dat een gelijkwaardige informatie verschaft.

Vzw Growfunding zendt tevens de volgende documenten naar de administratie van het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie voor 15 juni van het jaar volgende op het jaar waarin de subsidie is toegekend:

- de jaarrekening van het voorbije jaar
- de begroting van het lopende jaar

Artikel 8.- Boekhouding

De begunstigde organisatie verbindt zich ertoe een boekhouding te voeren conform de wettelijke voorschriften ter zake.

Indien uit de jaarrekening blijkt dat de subsidietrekker een bedrag groter dan 100.000 EUR ontvangt van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, is de controle van een bedrijfsrevisor die lid is van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren of van een extern accountant die lid is van het Instituut van de Accountants en Belastingconsulenten die geen andere opdracht vervult voor de vereniging, vereist. Het verslag van de bedrijfsrevisor of accountant wordt toegevoegd aan de verantwoording.

In de jaarlijkse algemene resultatenrekening die de begunstigde organisatie opstelt (of volgens het vastgelegd model van het koninklijk besluit van 26 juni 2003 betreffende de vereenvoudigde boekhouding van bepaalde verenigingen zonder winstoogmerk, stichtingen en internationale verenigingen zonder winstoogmerk), dient de begunstigde organisatie duidelijk en afgescheiden (via een aparte code) van de andere opbrengsten en subsidies, de inkomsten vanuit het Vlaams Stedenfonds aan te geven. Voorbeeld: Subsidie VGC – Vlaams Stedenfonds (jaartal): ... EUR.

Artikel 9.- Reserves

Indien uit het financieel verslag vermeld in artikel 7 blijkt dat niet alle Stedenfondsmiddelen werden besteed, zullen deze teruggevorderd worden. Het is niet toegestaan om reserves aan te leggen met Stedenfondsmiddelen.

Hoofdstuk 4.- Toezicht en sancties

Artikel 10.- Toezicht

De administratie van het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie oefent toezicht uit over de aanwending van de subsidie. Dit toezicht brengt het recht met zich mee om de begunstigde organisatie te bezoeken en om kennis te nemen van alle stukken en bescheiden die met de uitoefening van dit toezicht verband houden.

De begunstigde organisatie verleent haar volle medewerking aan de uitoefening van dit toezicht en bezorgt, op eenvoudig verzoek, aan de administratie van het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie de stukken en bescheiden vermeld in dit artikel.

Artikel 11.- Sancties

Het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie kan de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de begunstigde organisatie van verdere subsidiëring uitsluiten, onverminderd de toepassing van wettelijke bepalingen inzake het afleggen van onjuiste verklaringen, of de subsidie ambtshalve worden geschorst, wanneer:

1. de subsidie wordt aangewend voor andere doelstellingen dan deze bepaald in deze overeenkomst;
2. de inhoudelijke en/of financiële verantwoording bedoeld in artikel 7 als onvoldoende wordt beoordeeld;
3. de voorgeschreven wettelijke voorschriften in het kader van het voeren van de boekhouding niet worden nageleefd;
4. onjuiste of bedrieglijke informatie werd verstrekt;
5. het toezicht bedoeld in artikel 10 werd verhinderd.

In deze gevallen kan het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie de toegekende en uitbetaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de begunstigde organisatie van verdere subsidiëring uitsluiten, onverminderd de toepassing van wettelijke bepalingen inzake het afleggen van onjuiste verklaringen.

De gemotiveerde beslissing van het College(lid) of van de gemachtigde ambtenaar tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de subsidie wordt aan de begunstigde organisatie meegedeeld met een aangetekend schrijven, waarin de mogelijkheid en de voorwaarden om een bezwaarschrift in te dienen worden vermeld.

Op straffe van niet-ontvankelijkheid kan de begunstigde organisatie binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van de beslissing, tegen die beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de administratie van het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie. De begunstigde organisatie kan daarin uitdrukkelijk verzoeken om gehoord te worden. Het College(lid) of de gemachtigde ambtenaar zal binnen een termijn van zestig kalenderdagen na ontvangst van dit bezwaarschrift de eerdere beslissing intrekken of bevestigen.

Als de begunstigde organisatie geen bezwaarschrift binnen de gestelde termijn heeft ingediend of als het College(lid) of de gemachtigde ambtenaar de eerdere beslissing bevestigt, blijft de subsidie geheel of gedeeltelijk teruggevorderd.

Als het College(lid) of de gemachtigde ambtenaar de eerdere beslissing intrekt of als de eerdere beslissing binnen de gestelde termijn niet wordt bevestigd, blijft de subsidie behouden.

Hoofdstuk 5.- Overige bepalingen

Artikel 12.- Kennisgevingen

De begunstigde organisatie stelt de administratie van het College schriftelijk in kennis van iedere wijziging van de statuten, het huishoudelijk reglement en de samenstelling van de algemene vergadering en raad van bestuur. Deze gegevens worden samen met de inhoudelijke en financiële verantwoording bezorgd.

Het niet naleven van deze verplichting kan aanleiding geven tot de sancties vermeld in artikel 11.

Artikel 13.- Vrijwaring

Het feit dat de Vlaamse Gemeenschapscommissie subsidies verstrekt, houdt geen enkele aansprakelijkheid in voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst. De begunstigde

organisatie vrijwaart de Vlaamse Gemeenschapscommissie tegen elke vordering door derden tot schadevergoeding.

Artikel 14.- Communicatie

De organisatie vermeldt in haar communicatie de steun van de VGC via het N-brussel-logo en volgt daarvoor de richtlijnen van de huisstijlgids op www.vgc.be/huisstijlgids.

Artikel 15.- Taalbeleid

De begunstigde organisatie engageert zich om de richtlijnen van de visietekst 'Taalbeleid in VGC-initiatieven en initiatieven die door de VGC ondersteund worden', toe te passen in de door de VGC gesubsidieerde opdrachten/werking.

De visietekst staat op de website <http://www.vgc.be>

Artikel 16.- Rapportering

De begunstigde organisatie verbindt zich ertoe gegevens te registreren in de registratietool van de meet- en weetcel zodra deze toepassing operationeel wordt. In een addendum aan deze overeenkomst zullen de modaliteiten van deze registratie en de concreet gevraagde gegevens vastgelegd worden.

Artikel 17.- Betwisting

Elk geschil met betrekking tot het sluiten, de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering of de beëindiging van deze overeenkomst behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van het arrondissement Brussel.

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

Artikel 18.- Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2017 en eindigt op 31 december 2019.

De overeenkomst kan vroeger beëindigd worden in de volgende gevallen:

- van rechtswege, indien de begunstigde organisatie wordt ontbonden;
- bij wijziging van de doelstellingen van de begunstigde organisatie;
- in onderling akkoord tussen de begunstigde organisatie en de Vlaamse Gemeenschapscommissie;
- door opzegging die uitgaat van één van de partijen, bij gemotiveerd aangetekend schrijven met een termijn van 1 jaar.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Brussel op 26 januari 2017.

Elke partij bevestigt een exemplaar ontvangen te hebben.

Namens het College van de
Vlaamse Gemeenschapscommissie

Namens vzw Growfunding

Pascal SMET

Dirk DE CEULAER

Collegelid bevoegd voor
Cultuur, Jeugd, Sport en Stedelijk Beleid

Voorzitter

Gezien om gevoegd te worden bij Collegebesluit houdende de goedkeuring van de overeenkomst met en de subsidiëring van vzw Growfunding nr. 20162017-0333 van 26-01-2017

De collegeleden,

Bianca DEBAETS

Pascal SMET

Guy VANHENGEL