

COLLEGE BESLUIT

Collegebesluit houdende de uitvoering van de verordening nr. 17-01 houdende het ondersteunende sportbeleid van de Vlaamse Gemeenschapscommissie

Het College,

Gelet op de artikelen 127, 128, 135, 136, 163, 166 en 178 van de gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de bijzondere wet van 8 augustus 1988;

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen;

Gelet op de bijzondere wet van 5 mei 1993 betreffende de internationale betrekkingen van de gemeenschappen en de gewesten;

Gelet op de bijzondere wet van 16 juli 1993 tot vervollediging van de federale staatsstructuur;

Gelet op de bijzondere wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en de gemeenschappen;

Gelet op de bijzondere wet van 6 januari 2014 met betrekking tot de Zesde Staatshervorming;

Gelet op de wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van de vrijwilliger, gewijzigd bij de wet van 19 juli 2006 betreffende de wijzigingen op de wet betreffende de rechten van de vrijwilliger;

Gelet op de verordening nr. 17-01 van 12 mei 2017 houdende het ondersteunende sportbeleid van de Vlaamse Gemeenschapscommissie;

Gelet op het Meerjarenbeleidsplan 2016-2020 Cultuur, Jeugd en Sport;

Gelet op het advies van de VGC-sportraad op 6 maart 2017;

Na beraadslaging,

Besluit

TITEL I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Dit reglement regelt de uitvoering van de verordening nr. 17-01 van 12 mei 2017 en meer specifiek volgende subsidievormen:

1. Subsidies voor sportverenigingen
2. Subsidies voor duurzaam sportaanbod buiten sportverenigingen
3. Subsidies voor sportief vakantieaanbod
4. Subsidies voor sportprojecten
5. Subsidies voor deelname aan sportgerichte kadervorming
6. Investeringssubsidies sport

Artikel 2:

In dit besluit wordt verstaan onder:

1° de verordening: de verordening nr. 17-01 van 12 mei 2017 houdende het ondersteunende sportbeleid van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

2° Dynamo: initiatief van vzw Vlaamse Sportfederatie (VSF) om sportverenigingen (en hun voornamelijk vrijwillig bestuurskader) optimaal te ondersteunen en te laten functioneren op bestuurlijk, beheersmatig en administratief vlak.

TITEL II: ERKENNING

Artikel 3

Het College kan in uitvoering van artikel 4 van de verordening een sportinitiatief enkel erkennen op basis van een erkenningsdossier dat de aanvrager, samen met het aanvraagdossier voor subsidies, indient bij de administratie.

Het erkenningsdossier moet de volgende elementen bevatten:

- de identificatiegegevens van de organiserende instantie;
- het statuut en het doel van de organiserende instantie;
- een verklaring over het voldoen aan de erkenningsvoorwaarden

Artikel 4

§1 Het College kan in uitvoering van artikel 6 van de verordening een sportvereniging enkel erkennen op basis van een erkenningsdossier dat de vereniging indient bij de administratie. De vereniging moet dat erkenningsdossier jaarlijks indienen, uiterlijk 15 juni (met uitzondering van startende sportverenigingen die doorlopend kunnen indienen). Voor het werkjaar 2017-2018 is de uiterste indieningsdatum uitzonderlijk 30 september 2017.

Het erkenningsdossier moet naast de elementen opgesomd in artikel 3 de volgende elementen bevatten:

- een verklaring dat er voldaan wordt aan de definitie van een sportvereniging;
- een engagementsverklaring actief te werken aan een veilige sportomgeving en akkoord gaan dat een veiligheidsscan afgenomen kan worden;
- de aanvraag voor al of niet subsidiëring voor het komende werkjaar;
- een overzicht van de sportactiviteiten voor het komende werkjaar;

Sportverenigingen die erkend waren tijdens het vorige werkjaar krijgen van de administratie een vooraf ingevuld document toegestuurd.

TITEL III: SUBSIDIERING

De diverse subsidies worden toegekend binnen de perken van het beschikbare krediet.

HOOFDSTUK 1: SUBSIDIES VOOR SPORTVERENIGINGEN

Artikel 5

In uitvoering van artikel 8 van de verordening kan het College de door de VGC erkende sportverenigingen subsidiëren die voldoen aan de basiscriteria.

De subsidie wordt berekend op basis van een verslagdossier.

Afdeling 1: subsidies voor erkende startende verenigingen

Artikel 6

Het College kan in uitvoering van artikel 9 van de verordening aan een startende, erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening, een startsubsidie toekennen.

- Sportverenigingen die zich richten tot volwassen leden, krijgen een startsubsidie van 300 EUR.
- Sportverenigingen die zich richten tot jeugdleden en/of een gemengd publiek (jeugd- en volwassen leden, van wie minstens 50% jeugdleden zijn) en/of tot G-sportleden, krijgen een startsubsidie van 600 EUR.

Afdeling 2: subsidies voor de basiswerking voor alle erkende sportverenigingen

Artikel 7

Het College kan in uitvoering van artikel 10 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening, jaarlijks een basissubsidie van 300 EUR toekennen.

Artikel 8

Het College kan in uitvoering van artikel 10 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening, jaarlijks een huursubsidie toekennen op basis van een factuur van gemaakte huurkosten.

De huursubsidie bedraagt maximaal 50% van de gemaakte kosten met een maximum van 2.500 EUR subsidie per werkjaar.

De volgende kosten komen niet in aanmerking voor deze huursubsidie:

- huurkosten van sportverenigingen met wie de VGC een convenant heeft afgesloten;
- kosten verbonden aan het gebruik van eigen sportinfrastructuur;
- huurkosten van sportinfrastructuur die buiten het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad ligt (met uitzondering voor G-sport).

Artikel 9

Het College kan in uitvoering van artikel 10 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en die een sportinfrastructuur in eigen beheer heeft (eigendom of langdurige overeenkomst van minstens 5 jaar), jaarlijks een beheersubsidie toekennen voor de gemaakte onderhoudskosten en kosten verbonden aan nutsvoorzieningen. Dat kan op basis van een factuur van gemaakte kosten.

De beheersubsidie bedraagt maximaal 50% van de gemaakte kosten met een maximum van 1.000 EUR subsidie per werkjaar.

De volgende kosten komen niet in aanmerking voor deze beheersubsidie:

- beheerkosten van sportverenigingen met wie de VGC een convenant heeft afgesloten;
- beheerkosten van sportinfrastructuur die buiten het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad ligt (met uitzondering voor G-sport).

Artikel 10

Het College kan in uitvoering van artikel 10 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening, jaarlijks een subsidie toekennen voor een op basis van losse uren officieel tewerkgestelde sportbegeleider uit categorie A, B of C (met uitzondering van het subtype 'begeleidingservaring') op basis van een factuur van gemaakte kosten. De lesgevers worden ingeschaald aan de hand van de VGC-inschalingstabel voor sportbegeleiders (bijlage 1). Als leidraad voor de berekening werd het Sportwerk-klantentarief gehanteerd (bijlage 2).

De subsidie bedraagt:

- 7 EUR per uur voor deskundige begeleiding van volwassenenwerking
- 9 EUR per uur voor deskundige begeleiding van jeugdwerking en/of G-sportleden

Voor zondagswerk (alleen voor Sportwerk-lesgevers) wordt de subsidie als volgt berekend:

50% van de factuur

Met een maximum van 500 EUR per sportvereniging per jaar.

Afdeling 3: subsidies voor extra kwaliteit in de erkende sportverenigingen

Artikel 11

Om voor de subsidies bedoeld in de volgende artikelen in aanmerking te komen, moeten de sportverenigingen voldoen aan bijkomende subsidiecriteria:

- De sportvereniging telt minimum 24 sportende leden;
- In de sportvereniging is minstens 1 sportbegeleider van categorie A, B of C actief als sportbegeleider (Vanaf het werkjaar 2018-2019 wordt onder de C-categorie alleen nog het VTS-diploma bewegingsanimateur aanvaard, gekoppeld aan sporttak-specifieke kennis);
- Leden die aan competities deelnemen, moeten ook een wekelijks trainingsmoment hebben;
- Alleen het sportaanbod voor niet-bezoldigde sportende leden komt in aanmerking.

Artikel 12

Het College kan in uitvoering van artikel 11 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en artikel 11, jaarlijks een subsidie voor haar werking van het afgelopen werkjaar toekennen, op basis van de puntentabel (bijlage 3). Het bevoegd collegelid kan de percentages en de inhoud van de puntentabel wijzigen na advies van de sportraad.

- 40% van de subsidies worden via punten toegekend voor sportaanbod:
 - o Jaarwerking voor jeugdleden: koppeling van de kwalificatie van de sportbegeleider aan de effectief plaatsgevonden begeleide sportmomenten
 - o Jaarwerking volwassen leden: koppeling van de kwalificatie van de sportbegeleider aan de effectief plaatsgevonden begeleide sportmomenten
- 25% van de subsidies worden via punten toegekend voor toegankelijkheid en diversiteit:
 - o G-sport
 - o Financiële toegankelijkheid
 - o Initiatieven rond diversiteit en kansengroepen
 - o Extra-sportieve en extra-sociale activiteiten voor clubleden
- 25% van de subsidies worden via punten toegekend voor club- en algemene werking:
 - o Aantal sportende leden
 - o Organisatie clubwerking
 - o Deelname aan open sportraad, overlegplatforms en activiteiten VGC-sportdienst
 - o Communicatie
 - o Initiatieven om het gebruik van het Nederlands in de sportvereniging aan te moedigen

Bij het luik 'Club- en algemene werking' bedraagt de minimale waarde van een punt 3 EUR en de maximale waarde 5 EUR. Als er een saldo is, zal dit volgens de gehanteerde weging verdeeld worden over de drie andere categorieën.

- 10% van de subsidies worden via punten toegekend voor vorming:
 - o Voltooide VTS-trainersopleiding jeugdleden
 - o Voltooide VTS-trainersopleiding actieve trainers en volwassen leden
 - o Gevolgde bijscholingen

Bij het luik 'Vorming' bedraagt de minimale waarde van een punt 3 EUR en de maximale waarde 5 EUR. Als er een saldo is, zal dit volgens de gehanteerde weging verdeeld worden over de drie andere categorieën.

Artikel 13

Het College kan in uitvoering van artikel 11 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en artikel 11, jaarlijks een competitiesubsidie toekennen als de competitiesporters minstens 1 uur per week training krijgen, niet jonger zijn dan 6 jaar en geen bezoldiging krijgen voor hun sportbeoefening.

- Aan de sportvereniging wordt een competitiesubsidie toegekend voor maximaal 8 ploegen in competitie als de ploeg (minstens 5 personen) deelneemt aan de competitie momenten die vermeld staan op de kalender van de desbetreffende sportfederatie/sportbond:
 - o 250 EUR per ploeg als de training gegeven wordt door een sportbegeleider van categorie A of B
 - o 125 EUR per ploeg als de training gegeven wordt door een sportbegeleider van categorie C
- Aan de sportvereniging wordt een competitiesubsidie toegekend voor maximaal 50 individuele competitiesporters als zij deelnemen aan minstens 3 competitie momenten die vermeld staan op de kalender van de overeenkomstige sportfederatie:
 - o 40 EUR per individuele competitiesporter als de training gegeven wordt door een sportbegeleider van categorie A of B
 - o 20 EUR per individuele competitiesporter als de training gegeven wordt door een sportbegeleider van categorie C
- Aan de sportvereniging wordt een eenmalige subsidie van 150 EUR per werkjaar toegekend voor de organisatie van een meeting/tornooi dat de reguliere competitie overstijgt.
- Aan de sportvereniging wordt een subsidie van 50 EUR per dag toegekend met een maximum van 300 EUR per werkjaar voor de organisatie van sporttechnische stages voor clubleden tijdens vakantieperiodes.

Afdeling 4: bijkomende subsidies voor jeugdwerking

Artikel 14

Om voor de subsidies bedoeld in de volgende artikelen, in aanmerking te komen, moeten de sportverenigingen behalve aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en artikel 11 ook aan de volgende bijkomende subsidiecriteria voldoen:

- De sportvereniging heeft een vzw-statuut;
- De sportvereniging is aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie;
- de sportvereniging heeft:
 - o minstens 30% jeugdleden en 24 jeugdleden
 - o of minstens 50 jeugdleden
 - o een G-sporter telt voor 2 leden.

4.1: Extra huursubsidies voor jeugdwerking

Artikel 15

Het College kan in uitvoering van artikel 12 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en artikel 11 en artikel 14, jaarlijks een extra huursubsidie toekennen voor de gemaakte huurkosten voor jeugdwerking, op basis van een factuur van gemaakte kosten.

Aan de sportvereniging wordt een extra huursubsidie voor jeugdwerking ter waarde van maximaal 50% van de gemaakte kosten toegekend met een maximum van:

- 7.500 EUR subsidie

Jeugdwerking waarvoor al onder artikel 8 huursubsidies worden toegekend, komt niet meer in aanmerking.

4.2: Subsidies voor jeugdsportbegeleiders op basis van losse uren

Artikel 16

Het College kan in uitvoering van artikel 12 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en artikel 11 en artikel 14, jaarlijks een subsidie toekennen voor een op basis van losse uren officieel tewerkgestelde sportbegeleider uit categorie A, B of C (met uitzondering van het subtype 'begeleidingservaring') op basis van een factuur van gemaakte kosten.

Aan de sportvereniging wordt een subsidie toegekend van:

- 9 EUR per uur voor deskundige begeleiding van jeugdwerking

met een maximum van 5.000 EUR per sportvereniging per jaar.

Voor zondagswerk (alleen voor Sportwerk-lesgevers) wordt de subsidie als volgt berekend:

- 50% van de factuur

Jeugdwerking waarvoor al onder artikel 10 subsidies worden toegekend, komt niet meer in aanmerking.

4.3: Subsidies voor jeugdsportcoördinatoren

Artikel 17

Het College kan in uitvoering van artikel 12 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en artikel 11 en artikel 14, jaarlijks een subsidie toekennen voor een jeugdsportcoördinator. Dit kan alleen als de sportvereniging aan de volgende extra voorwaarden voldoet:

- Er zijn minstens 3 deskundige jeugdsportbegeleiders actief in de sportvereniging;
- De jeugdwerking van de sportvereniging bestaat uit een aanbod van minimaal 3 uren per week;
- De jeugdsportcoördinator wordt ingeschaald op de VGC-inschalingslijst voor sportbegeleiders onder categorie A of B;
- De jeugdsportcoördinator werkt binnen de 3 werkjaren succesvol de instapmodule van de VTS-cursus jeugdsportcoördinator af;
- De jeugdsportcoördinator ondertekent de engagementsverklaring rond het profiel van de jeugdsportcoördinator (zie bijlage 4).

Artikel 18

Aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en artikels 11, 14 en 17, wordt een subsidie voor maximaal één jeugdsportcoördinator toegekend:

- als de jeugdsportcoördinator het diploma van de instapmodule van de VTS-cursus jeugdsportcoördinator heeft behaald: 5 EUR per uur actief als jeugdsportcoördinator met een maximum van 1.300 EUR per jaar. Een diploma van bachelor/master in de Lichamelijke Opvoeding wordt geassimileerd met het diploma van deze VTS-cursus.
- als de jeugdsportcoördinator het diploma van de instapmodule van de VTS-cursus jeugdsportcoördinator nog niet behaald heeft: 5 EUR per uur actief als jeugdsportcoördinator met een maximum van 650 EUR per jaar.

Het aantal gesubsidieerde uren per week kan nooit hoger zijn dan het aantal uren jeugdtraining per week in de sportvereniging.

Afdeling 5: bijkomende subsidies voor G-sport

5.1.: Extra huursubsidies voor G-sportwerking

Artikel 19

Het College kan in uitvoering van artikel 13 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en artikel 11 en een vzw-statuut heeft, jaarlijks een extra huursubsidie toekennen voor de gemaakte huurkosten voor G-sportwerking, op basis van een factuur van de gemaakte huurkosten.

Aan de sportvereniging wordt een extra huursubsidie ter waarde van maximaal 50% van de gemaakte kosten toegekend met een maximum van:

- 5.000 EUR subsidie voor G-sportwerking

Onder deze huurkosten wordt ook de huur van handicap specifiek sportmateriaal vervat.

G-sportwerking waarvoor al onder artikel 8 of artikel 15 huursubsidies worden toegekend, komt niet in aanmerking.

5.2.: Subsidies voor G-sportbegeleiders op basis van losse uren

Artikel 20

Het College kan in uitvoering van artikel 13 van de verordening aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de subsidiecriteria uit artikel 8 van de verordening en artikel 11 en een vzw-statuut heeft, jaarlijks een subsidie toekennen voor een op basis van losse uren officieel tewerkgestelde G-sportbegeleider uit categorie A, B of C (met uitzondering van het subtype 'begeleidingservaring'), op basis van een factuur van gemaakte kosten.

Aan de sportvereniging wordt een subsidie toegekend van:

- 9 EUR per uur voor begeleiding van G-sportleden

met een maximum van 5.000 EUR per sportvereniging per jaar.

Voor zondagswerk (alleen voor Sportwerk-lesgevers) wordt de subsidie als volgt berekend:

- 50% van de factuur

G-sportwerking waarvoor al onder artikel 10 of artikel 16 subsidies worden toegekend, komt niet in aanmerking.

Afdeling 6: administratieve bepalingen

Artikel 21

De berekening van de subsidie gebeurt als volgt:

Het bedrag dat op de begroting uitgetrokken is voor de uitvoering van dit reglement, wordt verminderd met de bedragen voor:

- Startsubsidies voor startende sportverenigingen die aan de basissubsidievoorwaarden voldoen;
- Basissubsidies voor sportverenigingen die aan de basissubsidievoorwaarden voldoen;
- Huursubsidies voor sportverenigingen die aan de basissubsidievoorwaarden voldoen;
- Beheerssubsidies voor sportverenigingen die aan de basissubsidievoorwaarden voldoen;
- Subsidies voor gemaakte kosten voor op basis van losse uren officieel tewerkgestelde deskundige sportbegeleiders voor sportverenigingen die aan de basissubsidievoorwaarden voldoen;
- Competitiesubsidies voor sportverenigingen die aan de basis- en bijkomende subsidievoorwaarden voldoen;
- Extra huursubsidies voor G-sportwerking voor sportverenigingen die aan de basis- en bijkomende subsidievoorwaarden voldoen (vast budget per werkjaar);
- Extra subsidies voor gemaakte kosten voor op basis van losse uren officieel tewerkgestelde deskundige G-sportbegeleiders voor sportverenigingen die aan de basis- en bijkomende subsidievoorwaarden voldoen;
- Extra huursubsidies voor jeugdwerking voor sportverenigingen die aan de basis-, bijkomende- en jeugdwerkingsubsidievoorwaarden voldoen (vast budget per werkjaar);
- Extra subsidies voor gemaakte kosten voor op basis van losse uren officieel tewerkgestelde deskundige jeugdsportbegeleiders voor sportverenigingen die aan de basis-, bijkomende- en jeugdwerkingsubsidievoorwaarden voldoen;
- Subsidies voor vrijwillige jeugdsportcoördinatoren voor sportverenigingen die aan de basis-, bijkomende- en jeugdwerkingsubsidievoorwaarden voldoen;

Het restbedrag wordt verdeeld op basis van een puntensysteem voor sportverenigingen die aan de basis- en bijkomende subsidievoorwaarden voldoen.

Indien het restbedrag ontoereikend is dan zullen de percentages van huursubsidies verminderd worden.

Artikel 22

Voor startende sportverenigingen geldt:

De sportvereniging moet de startsubsidie, samen met de erkenningsaanvraag, bij de administratie aanvragen binnen de 6 maanden na de opstart van de vereniging. De aanvraag moet de volgende elementen bevatten:

- samenstelling van het bestuur van de vereniging;
- een overzicht van de activiteiten, deskundige begeleiding en infrastructuur;
- gegevens van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen, aangegaan op naam van de vereniging of de sportfederatie waarbij de vereniging is aangesloten;

- beoogde doelgroep en informatie over leden;
- een begroting;
- eventuele aansluiting bij een sportfederatie;
- een verklaring over het voldoen aan erkennings- en subsidievoorwaarden.

Artikel 23

De administratie legt voor elke erkende sportvereniging een individueel subsidiedossier aan waarvoor het volgende geldt:

1° De subsidieaanvraag voor een werkjaar moet samen met de erkenningsaanvraag jaarlijks ingediend worden uiterlijk op 15 juni (met uitzondering van startende sportverenigingen) voorafgaand aan het werkjaar (voor werkjaar 2017-2018 uiterlijk op 30 september 2017). De aanvraag moet de volgende elementen bevatten:

- een overzicht van de activiteiten voor het komende werkjaar;
- het huishoudelijk reglement (vanaf seizoen 2018-2019);
- een verklaring over het voldoen aan de erkenningsvoorwaarden.

2° De toekenning van subsidies van het voorbije werkjaar gebeurt op basis van een verslagdossier, waarvoor de administratie de nodige formulieren bezorgt. De vereniging moet uiterlijk op 20 september het verslagdossier indienen dat de volgende elementen bevat:

- samenstelling van het bestuur van de vereniging;
- een overzicht van de activiteiten tijdens het voorbije werkjaar;
- een trainerslijst van het voorbije werkjaar;
- een vormings- en bijscholingslijst van het voorbije werkjaar;
- gegevens van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen, aangegaan op naam van de vereniging;
- ledenlijst (geboortejaar, geslacht, postcode, statuut verhoogde tegemoetkoming, betaald lidgeld);
- een verklaring over het voldoen aan de subsidievoorwaarden;
- alle nodige facturen en bewijzen.

3° De toekenning voor subsidies onder de artikels 10, 16 en 20 gebeurt als volgt:

- 70% voorschot op basis van het aanvraagdossier;
- 30% saldo op basis van een factuur van de gemaakte kosten die mee ingediend wordt bij het verslagdossier.

Artikel 24

De subsidie wordt betaald door overschrijving op de post- of bankrekening op naam van de sportvereniging.

HOOFDSTUK 2: SUBSIDIES VOOR DUURZAAM SPORTAANBOD

Artikel 25

In uitvoering van artikel 14 van de verordening kan het College subsidies toekennen voor 'duurzaam sportaanbod'.

Alleen organiserende instanties van erkende sportinitiatieven die voldoen aan de basiscriteria komen in aanmerking voor subsidies.

De subsidie wordt berekend op basis van een verslagdossier.

Afdeling 1: subsidiëring

Artikel 26

Het College kan in uitvoering van artikel 15 van de verordening aan elk erkend sportinitiatief dat voldoet aan de basiscriteria voor duurzaam sportaanbod uit artikel 14 van de verordening, jaarlijks een huursubsidie toekennen op basis van een factuur van gemaakte huurkosten.

Aan de organiserende instantie wordt een huursubsidie ter waarde van 50% van de gemaakte kosten toegekend met een maximum van:

- 2.500 EUR subsidie per organiserende instantie per werkjaar

De volgende kosten komen niet in aanmerking voor deze subsidie:

- huurkosten van sportinitiatieven van aanvragers met wie de VGC een convenant heeft afgesloten;
- kosten verbonden aan het gebruik van eigen sportinfrastructuur;
- huurkosten van sportinfrastructuur die buiten het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad ligt (met uitzondering voor G-sport).

Artikel 27

Het College kan in uitvoering van artikel 15 van de verordening aan elk erkend sportinitiatief dat voldoet aan de basiscriteria voor duurzaam sportaanbod uit artikel 14 van de verordening, een subsidie toekennen voor een, op basis van losse uren, officieel tewerkgestelde deskundige sportbegeleider uit categorie A, B of C (met uitzondering van het subtype 'begeleidingservaring') op basis van een factuur van gemaakte kosten. De lesgevers worden ingeschaald aan de hand van de VGC-inschalingstabel voor sportbegeleiders (bijlage 1). Als leidraad voor de berekening werd het Sportwerk-klantentarief gehanteerd (bijlage 2).

Aan de organiserende instantie wordt een subsidie toegekend van:

- 7 EUR per uur voor begeleiding van volwassenenwerking
- 9 EUR per uur voor begeleiding aan jeugdwerking en/of G-sportleden

met een maximum van:

- 2.500 EUR per organiserende instantie per werkjaar

Voor zondagswerk (alleen voor Sportwerk-lesgevers) wordt de subsidie als volgt berekend:

- 50% van de factuur

Als het om een volledig nieuw bijkomend sportinitiatief gaat van type 1 of 2, wordt een extra subsidie van 25 EUR per uur toegekend voor de eerste 5 lesuren, met een maximum van 375 EUR per organiserende instantie per werkjaar.

Voor specifieke kansengroepen kan het subsidiebedrag per uur voor de lesgever in overleg 'op maat' bepaald worden.

Afdeling 2: administratieve bepalingen

Artikel 28

1° De subsidieaanvragen voor het duurzaam sportaanbod kunnen samen met de erkenningsaanvraag worden ingediend, ten laatste 1 maand (2 weken voor onderwijsgebonden initiatieven) voor de start van de activiteit.

De aanvrager vermeldt welke subsidies hij precies aanvraagt (huur en/of deskundige begeleiding) en over welke periode het duurzaam sportaanbod loopt.

2° De toekenning van subsidies gebeurt op basis van een verslagdossier, waarvoor de administratie de nodige formulieren bezorgt. Dat moet de volgende elementen bevatten:

- een overzicht van de activiteiten;
- naam en kwalificatie van de deskundige sportbegeleider en manier van tewerkstelling;
- gegevens van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen, aangegaan op naam van de organiserende instantie;
- een deelnemerslijst (geboortejaar, geslacht, postcode, statuut verhoogde tegemoetkoming, betaald deelnamegeld);
- een verklaring over het voldoen aan erkennings- en subsidievoorwaarden;
- alle nodige facturen en bewijzen.

3° De toekenning van de subsidies onder artikel 26 en 27 gebeurt op basis van een verslagdossier, met de nodige bewijsstukken. De aanvrager kan dit verslagdossier indienen op gelijk welk tijdstip, maar uiterlijk op 15 september voor alle initiatieven van het voorbije werkjaar.

Uitzonderlijk kan voor de deskundige sportbegeleider onder artikel 27 aan de organiserende instantie, op basis van het aanvraagdossier, een voorschot van 70% toegekend worden, op voorwaarde dat het geraamde subsidiebedrag voor deskundige sportbegeleiding meer dan 400 EUR bedraagt. Het saldo wordt verrekend op basis van een factuur van de effectief gemaakte kosten, die mee ingediend wordt bij het verslagdossier.

4° De subsidies worden op vier tijdstippen verwerkt.

- Februari - maart: alle aanvraag- (voorschot) en/of verslagdossiers die binnen zijn voor 15 februari
- Mei - juni: alle aanvraag- (voorschot) en/of verslagdossiers die binnen zijn voor 15 mei
- Juli – augustus: alle aanvraag- (voorschot) en/of verslagdossiers die binnen zijn voor 15 juli
- September – oktober: alle aanvraag- (voorschot) en/of verslagdossiers die binnen zijn voor 15 september

Artikel 29

De subsidie wordt betaald door overschrijving op de post- of bankrekening op naam van de organiserende instantie.

HOOFDSTUK 3: SUBSIDIES VOOR SPORTIEF VAKANTIEAANBOD

Afdeling 1: subsidiëring

Artikel 30

In uitvoering van artikel 16 van de verordening kan het College subsidies toekennen voor 'sportief vakantieaanbod'.

Alleen organiserende instanties van erkende sportinitiatieven die voldoen aan de basiscriteria, komen in aanmerking voor subsidies.

De subsidie wordt berekend op basis van een verslagdossier.

Artikel 31

Het College kan in uitvoering van artikel 17 van de verordening aan elk erkend sportinitiatief dat voldoet aan de basiscriteria voor sportief vakantieaanbod uit artikel 16 van de verordening, een subsidie toekennen.

Aan de organiserende instantie wordt een subsidie toegekend, die als volgt is samengesteld:

- Een basissubsidie voor de productiekost (wanneer er minimum 1 deskundige begeleider uit categorie A of B actief is gedurende het sportief vakantieaanbod).
 - o 1 EUR per deelnemer en per dagdeel (met een maximum van 15 deelnemers per groep onder deskundige begeleiding)
- Extra subsidies voor officieel tewerkgestelde deskundige begeleiding (deze worden ingeschaald aan de hand van de VGC-inschalingstabel voor sportbegeleiders, bijlage 1).
 - o maximaal 1 deskundige begeleider per groep, op voorwaarde dat de deskundige begeleider een specifiek contract voor de sportopdracht ontvangt.
 - 25 EUR per dagdeel voor een begeleider uit categorie A of B
 - 15 EUR per dagdeel voor een begeleider uit categorie C (met uitzondering van het subtype 'begeleidingservaring')
 - o maximaal 1 'assistent' begeleider/vrijwilliger per groep, op voorwaarde dat er een deskundige begeleider aanwezig is die officieel vergoed wordt
 - 5 EUR voor assistent begeleider per dagdeel
- Extra subsidies voor huur van sportinfrastructuur en huur van sportmateriaal, op voorwaarde dat de officieel tewerkgestelde deskundige begeleider van de groep een specifiek contract voor de sportopdracht ontvangt.
 - o 50% van de kost, met een maximum van 1,5 EUR per deelnemer en per dagdeel waarbinnen de activiteit valt waarvoor de kost wordt gemaakt (met een maximum van 15 deelnemers per groep onder deskundige begeleiding).
- Extra subsidies voor deelnemers die (zelf of via hun ouders) recht hebben op verhoogde tegemoetkoming, indien de organiserende instantie een prijs toepast die maximum 35% bedraagt van het standaardtarief, met een minimum van 10 EUR.
 - o 1 EUR per deelnemer (die recht heeft op verhoogde tegemoetkoming) per dagdeel waarvoor de aangepaste deelnameprijs wordt toegepast.

Afdeling 2: administratieve bepalingen

Artikel 32

1° De subsidieaanvragen voor het sportief vakantieaanbod kunnen samen met de erkenningsaanvraag ingediend worden, ten laatste 6 weken voor de start van het sportief vakantieaanbod.

2° De toekenning van subsidies gebeurt op basis van een verslagdossier, waarvoor de administratie de nodige formulieren bezorgt. Dat moet ten laatste 6 weken na afloop van het sportief vakantieaanbod bij de administratie worden ingediend en volgende elementen bevatten:

- een weekplanning van de activiteiten per groep;
- naam en kwalificatie van de deskundige sportbegeleider(s) per groep en de manier van tewerkstelling;
- een deelnemerslijst (geboortejaar, geslacht, postcode, statuut verhoogde tegemoetkoming, betaald deelnamegeld);
- gegevens van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen, aangegaan op naam van de organiserende instantie;
- een verklaring over het voldoen aan erkennings- en subsidievoorwaarden;
- alle nodige facturen en bewijzen.

Artikel 33

De subsidie wordt betaald door overschrijving op de post- of bankrekening op naam van de organiserende instantie.

HOOFDSTUK 4: SUBSIDIES VOOR SPORTPROJECTEN

Afdeling 1: subsidiëring

Artikel 34

Het College kan in uitvoering van artikel 18 van de verordening aan elk erkend sportinitiatief dat voldoet aan de basiscriteria voor sportproject uit artikel 18 van de verordening, een subsidie toekennen:

- via een projectoproep: het collegelid bepaalt de inhoud van de projectoproep, de beoordelingscriteria en stelt een beoordelingsjury samen.
- via een aanvraagdossier: het collegelid bepaalt de criteria.

HOOFDSTUK 5: SUBSIDIES VOOR DEELNAME AAN SPORTGERICHTE KADERVORMING

Afdeling 1: subsidiëring

Artikel 35

In uitvoering van artikel 20 van de verordening kan de algemeen directeur Cultuur, Jeugd en Sport subsidies toekennen voor 'deelname aan sportgerichte kadervorming'.

Alleen aanvragers die voldoen aan de basiscriteria komen in aanmerking voor subsidies.

De subsidie wordt berekend op basis van een verslagdossier.

Artikel 36

De algemeen directeur Cultuur, Jeugd en Sport kan in uitvoering van artikel 21 van de verordening aan elk erkend sportinitiatief dat voldoet aan de basiscriteria uit artikel 20 van de verordening, een subsidie toekennen.

Het subsidiebedrag hangt af van het type kadervorming.

1. Opleidingen

A. Sporttechnische opleidingen

- Sporttakken waarvoor een sporttechnisch VTS-opleidingsaanbod bestaat:
 - bij het succesvol voltooien van de VTS-opleiding:
100% subsidiëring van de vormingskosten.
 - bij het niet-behalen van het diploma of attest, maar waarbij de deelnemer minstens 80% van de lessen aanwezig was en heeft deelgenomen aan de examens:
50% subsidiëring van de vormingskosten.
- Sporttakken waarvoor geen sporttechnisch VTS-opleidingsaanbod bestaat: Sporttechnische opleidingen die door de desbetreffende erkende Vlaamse sportfederatie of door de VTS gelijkgeschakeld worden met het opleidingsstramien van de VTS:
 - bij het succesvol voltooien van de opleiding:
100% subsidiëring van de vormingskosten, met een maximum van 200 EUR per opleiding.
 - bij het niet-behalen van het diploma of attest, maar waarbij de deelnemer minstens 80% van de lessen aanwezig was en heeft deelgenomen aan de examens:
50% subsidiëring van de vormingskosten, met een maximum van 100 EUR per opleiding.

B. Begeleidingsgerichte opleidingen

- Begeleidingsgerichte VTS-opleidingen en de VTS-opleiding Hoger Redder (specifiek gelinkt binnen het erkend VGC-zwemsportaanbod):
 - bij het succesvol voltooien van de VTS-opleiding:
100% subsidiëring van de vormingskosten.
 - bij het niet-behalen van het diploma of attest, maar waarbij de deelnemer minstens 80% van de lessen aanwezig was en heeft deelgenomen aan de examens:
50% subsidiëring van de vormingskosten.
- Begeleidingsgerichte opleidingen die niet tot het VTS-aanbod behoren:

- bij het succesvol voltooien van de opleiding:
50% subsidiëring van de vormingskosten, met een maximum van 150 euro per opleiding.
- bij het niet-behalen van het diploma of attest, maar waarbij de deelnemer minstens 80% van de lessen aanwezig was en heeft deelgenomen aan de examens:
50% subsidiëring van de vormingskosten, met een maximum van 50 euro per opleiding.

C. Sportbestuurlijke opleidingen

Enkel deelname door (bestuurs)leden van door VGC erkende (sport)verenigingen komt in aanmerking.

- Door Dynamo en VSF georganiseerde sportbestuurlijke opleidingen:
 - bij het succesvol voltooien van de opleiding:
100% subsidiëring van de vormingskosten
 - bij het niet-behalen van het diploma of attest, maar waarbij de deelnemer minstens 80% van de lessen aanwezig was en heeft deelgenomen aan de examens:
50% subsidiëring van de vormingskosten.
- Sportbestuurlijke opleidingen die niet tot het Dynamo- of VSF-aanbod behoren:
 - bij het succesvol voltooien van de opleiding:
50% subsidiëring van de vormingskosten, met een maximum van 150 euro per opleiding.
 - bij het niet-behalen van het diploma of attest, maar waarbij de deelnemer minstens 80% van de lessen aanwezig was en heeft deelgenomen aan de examens:
50% subsidiëring van de vormingskosten, met een maximum van 50 euro per opleiding.

2. Bijscholingen

Specifieke subsidievoorwaarden:

- enkel deelname aan bijscholingen met een openstaand karakter komt in aanmerking;
 - deelname aan bijscholingen die door de eigen vereniging worden georganiseerd, komt niet in aanmerking;
 - persoonsgebonden maximum subsidiebedrag van 200 EUR per werkjaar voor bijscholingen.
- A. Sporttechnische bijscholingen
 - 50% subsidiëring van de vormingskosten met een maximum van 50 EUR per dag
 - B. Begeleidingsgerichte bijscholingen
 - 50% subsidiëring van de vormingskosten met een maximum van 50 EUR per dag
 - C. Sportbestuurlijke bijscholingen
 - 50% subsidiëring van de vormingskosten met een maximum van 50 EUR per dag

Afdeling 2: administratieve bepalingen

Artikel 37

Voor subsidiëring van deelname aan sportgerichte kadervorming moet de subsidieaanvraag ten laatste 7 kalenderdagen na aanvang van de vorming worden ingediend bij de administratie via de daartoe voorziene formulieren.

Het verslagdossier, waarvoor de administratie de nodige formulieren bezorgt, moet ten laatste 6 weken na afloop van de vorming worden ingediend. Volgende stukken maken integraal deel uit van het verslagdossier:

- diploma/attest/deelnamebewijs (naam van de cursus, plaats en datum/data, identificatie van de organisator
- betalingsbewijs

Artikel 38

De subsidie wordt op basis van het verslagdossier betaald door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager of aanvragende organisatie.

HOOFDSTUK 6: INVESTERINGSSUBSIDIES SPORT

Afdeling 1: subsidiëring

Artikel 39

In uitvoering van artikel 22 van de verordening kan het College investeringssubsidies toekennen.

Alleen aanvragers die voldoen aan de basiscriteria komen in aanmerking voor subsidies

Artikel 40

Het College kan in uitvoering van artikel 23 van de verordening een investeringssubsidie toekennen voor de aankoop van een gebouw of terrein, een nieuwbouw, de uitvoering van werken of de aankoop van vast en verplaatsbaar (sport)materiaal.

De aangekochte uitrusting moet duurzaam zijn en wordt beschouwd als behorend tot de infrastructuur op lange termijn.

Artikel 41

Verenigingen, organisaties of instellingen die beroep wensen te doen op een investeringssubsidie dienen hiervoor een aanvraagdossier in dat minstens volgende elementen bevat:

- de nodige identificatiegegevens;
- indien het een aanvraag betreft voor kosten voor bouw, uitbreiding, verbouwing: het investeringsplan en het voorontwerp of ontwerp samengesteld in overeenstemming met de richtlijnen in bijlage 5;
- indien het een aanvraag betreft voor de aankoop van een onroerend goed: het investeringsplan en het aankoopdossier samengesteld in overeenstemming met de richtlijnen in bijlage 5;
- indien het een aanvraag betreft voor de aankoop van (sport)uitrusting: inplantingsplan, een lijst met beschrijving van de gewenste uitrusting en een raming van de kostprijs;

- indien het een co-subsidiëring betreft met Agion, GO! of VIPA moet de initiatiefnemer enkel een kopie van het aanvraagdossier dat ingediend werd bij deze instanties indienen.

Artikel 42

Bij de toekenning van een investeringssubsidie wordt rekening gehouden met de criteria uit artikel 23 van de verordening.

Artikel 43

§ 1 Bij de toekenning van een investeringssubsidie wordt, in uitvoering van artikel 24 van de verordening een samenwerkingsovereenkomst gesloten tussen de initiatiefnemer en de VGC waarin minimum volgende bepalingen zijn opgenomen:

- de (naschoolse en buitenschoolse) openingsuren;
- de verhuurtarieven;
- de waarborgen voor prioritair gebruik van de infrastructuur door de VGC-erkende werkingen.

§ 2 Het Collegelid bevoegd voor Sport wordt gemachtigd deze samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

Artikel 44

§1 Het College kan op basis van een voorontwerp en het advies van de administratie een principeakkoord goedkeuren onder voorwaarde van een gegarandeerde brede openstelling van de infrastructuur.

Het College bepaalt het bedrag. Het principeakkoord vervalt na 1 jaar.

§2 Het definitieve bedrag van de investeringssubsidie wordt bepaald door het College op voorlegging van het aanvraagdossier volgens de bepalingen in artikel 41.

§3 De subsidieerbare kosten betreffen de kosten voor aankoop, bouw, uitbreiding, verbouwing en uitrusting. Andere kosten zoals notaris-, architect-, of registratiekosten en kosten voor de veiligheidscoördinator worden uitdrukkelijk uitgesloten van subsidiëring.

§4 Bij de bepaling van het subsidiebedrag wordt rekening gehouden met subsidiebeloften van andere subsidiërende instanties. De investeringssubsidie van de VGC zal maximaal 100% van de subsidieerbare kosten bedragen.

§5 Wanneer het een aankoop van een gebouw of grond betreft, kan het subsidiebedrag nooit de venale waarde van het gebouw of grond overschrijden.

§6 Indien het eindbedrag van de subsidieerbare kosten evenwel lager ligt dan de goedgekeurde investeringssubsidie zal de investeringssubsidie teruggebracht worden in evenredigheid tot het eindbedrag.

§7 Alle gevraagde bescheiden en inlichtingen die noodzakelijk geacht worden voor de bepaling van de subsidie en/of voor de financiële controle moeten aan de administratie verstrekt worden.

Afdeling 2: administratieve bepalingen

Artikel 45 - Betalingsmodaliteiten

§1 De investeringssubsidie wordt uitbetaald nadat de samenwerkingsovereenkomst vermeld in artikel 43 ondertekend werd door beide partijen.

§2 De investeringssubsidie wordt als geheel of in schijven uitgekeerd op grond van facturen die aan de VGC worden voorgelegd en wordt uitbetaald op de post- of bankrekening van de initiatiefnemer.

§3 De facturen mogen geen andere posten bevatten dan deze voorzien in het oorspronkelijk goedgekeurde dossier. Meerwerken en bijkomende leveringen komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

§4 Voor de aankoop van een onroerend goed wordt de investeringssubsidie in één schijf uitbetaald op voorlegging van de geregistreerde aankoopakte of de aankoopakte met notarieel attest ter bevestiging van de aanvraag voor registratie.

§5 De algemeen directeur Cultuur, Jeugd en Sport wordt gemachtigd om het definitieve subsidiebedrag uit te betalen tot het maximumbedrag dat bepaald werd door het College.

Artikel 46

Gedurende de afschrijvingstermijn van de investering behoudt de VGC het recht om de bestemming en het gebruik van de middelen te controleren en zo nodig tot herbestemming of terugvordering over te gaan.

TITEL IV: SLOTBEPALINGEN

Artikel 47

In alle vormen van communicatie, bij investeringssubsidies tevens een paneel op de infrastructuur, wordt de VGC vermeld als subsidiërende overheid, volgens de richtlijnen van de huisstijl van de VGC.

Artikel 48

§1 Alle gevraagde documenten en inlichtingen die noodzakelijk geacht worden voor de berekening van de subsidies en/of de financiële controle moeten aan de administratie bezorgd worden.

§2 De subsidieartikels die gebaseerd zijn op effectief gemaakte kosten worden alleen toegekend op basis van geldige bewijsstukken.

§3 Alle verstrekte inlichtingen moeten op vraag van de administratie kunnen worden aangetoond met geldige bewijsstukken. Ter controle voert de administratie steekproeven uit.

§4 Als blijkt dat de aanvragende instantie of aanvrager onjuiste gegevens verstrekt heeft, kan het College de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen en eventueel de aanvragende instantie of aanvrager tijdelijk uitsluiten van verdere erkenning en/of subsidiëring, ongeacht de toepassing van de wettelijke bepalingen over het afleggen van onjuiste verklaringen.

Artikel 49

Als bijzondere omstandigheden er aanleiding toe geven, kan het College gehele of gedeeltelijke vrijstelling verlenen voor bepaalde voorwaarden en bepalingen uit dit reglement. Dit kan na

advies van de sportraad. De motivering van de vrijstelling wordt in het besluit daarover opgenomen.

Artikel 50

Dit uitvoeringsbesluit treedt onmiddellijk in werking, rekening houdende met de bepalingen in artikel 25 van de verordening.

BIJLAGE 1

VGC-inschalingstabel voor sportbegeleiders

Sporttakken met VTS-kwalificatie ^(1, 3)
Categorie A Afgestudeerd Bachelor / Master Lichamelijke Opvoeding Afgestudeerd Bachelor kleuter- en lager onderwijs + sporttakspecifiek getuigschrift Afgestudeerd Bachelor / Master kinesitherapie + sporttakspecifiek getuigschrift VTS-Instructeur VTS-TrainerB VTS-TrainerA
Categorie B Geslaagd 2 ^{de} Bachelor Lichamelijke Opvoeding Afgestudeerd Bachelor kleuter- en lager onderwijs Afgestudeerd Bachelor / Master kinesitherapie VTS-Initiator
Categorie C Geslaagd 1 ^{ste} Bachelor Lichamelijke Opvoeding Geslaagd 2 ^{de} Bachelor kleuter- en lager onderwijs Geslaagd 2 ^{de} Bachelor kinesitherapie VTS-Bewegingsanimateur 5 jaar begeleidingservaring binnen de sporttak (minimum 21 jaar)
Categorie D (assistent) Student 1 ^{ste} Bachelor Lichamelijke Opvoeding Geslaagd 1 ^{ste} Bachelor kleuter- en lager onderwijs Geslaagd 1 ^{ste} Bachelor kinesitherapie Student sportwetenschappen (minimum 17 jaar) VTS-Aspirant-initiator VTS-Multimovebegeleider 3 jaar begeleidingservaring binnen de sporttak (minimum 19 jaar)
Aanvullend voor sporttakken zonder VTS-kwalificatie ^(2, 3)
Categorie A Gespecialiseerd diploma als lesgever binnen de sporttak
Categorie B Gespecialiseerd getuigschrift als lesgever binnen de sporttak
Categorie C Basisgetuigschrift als lesgever binnen de sporttak

¹ enkel koppeling van de opleiding of het VTS-diploma aan de disciplines waarvoor de opleiding geldig is

² getuigschriften en diploma's worden in samenspraak met de federatie ingeschaald en waar mogelijk ook op basis van de assimilatietafel van de VTS

³ specifiek voor G-sport komen doelgroepgerichte opleidingen ook in aanmerking (bijvoorbeeld ergotherapie en orthopedagogie)

BIJLAGE 2

Klantentarieven vzw Sportwerk Vlaanderen



Uurtarieven losse sporttechnische opdrachten (tarieven zijn geldig vanaf 1 juli 2016)

Overheid	2016
Basistarief overheid	€ 32,50*
Clusteringtarief (min. 3 uur aaneensluitend voor dezelfde klant)	€ 29,20*
Scholen	€ 29,20*
Nachtvergoeding	€ 48,10*

Niet - overheid	2016		
Socio-culturele verenigingen, niet door sportfederaties erkende sportclubs en niet door Sport Vlaanderen erkende sportfederaties	€ 32,50*		
Erkende sportclubs (aangesloten bij erkende sportfederaties) en door Sport Vlaanderen erkende sportfederaties	€ 24,35*		
Project sportclubs (vanaf 1 juli 2016)	1ste jaar	2de jaar	3de jaar +
Driejarig traject voor trainers in sportclubs	€ 17,40*	€ 19,40*	€21,40*

Opdrachten gericht op de doelgroep G - sporters (-15%)	2016
Basistarief overheid en niet-overheid	€ 27,60*
Clusteringtarief (min. 3 uur aaneensluitend voor dezelfde klant)	€ 24,35*
Erkende sportclubs en federaties	€ 19,40*

Privé initiatieven	2016
Tarief privé initiatieven	€ 65*

*Een tariefaanpassing zal doorgevoerd worden op het moment dat de lonen van onze personeelsleden worden geïndexeerd. Dan zal ook een indexering met 2,1% toegepast worden op dit basis- en clustertarief.

In onze tarieven zit inbegrepen:

- *Verloning van de lesgever (brutoloon, vakantiegeld, patronale bijdragen)*
 - *Kilometervergoeding volgens de gangbare overheidsbarema's*
 - *Verzekering van de lesgever (arbeidsongevallenverzekering, burgerrechtelijke aansprakelijkheid)*
 - *Administratiekosten (sociaal secretariaat, dimona-aangifte,...)*
- Deze prestaties zijn vrijgesteld van B.T.W. (art 44§2.3°)*

BIJLAGE 3**Puntentabel**

Sportaanbod			Aantal punten	Max. per vereniging
	Jaarwerking jeugdleden: koppeling van de kwalificatie van de sportbegeleider aan de begeleide sportmomenten	Categorie A	10 per uur van een wekelijks sportaanbod	
		Categorie B	7 per uur van een wekelijks sportaanbod	
		Categorie C	3 per uur van een wekelijks sportaanbod	
		Categorie D (alleen als assistent bij sportbegeleider van categorie A, B of C)	1 per uur van een wekelijks sportaanbod	
	Jaarwerking volwassen leden: koppeling van de kwalificatie van de sportbegeleider aan de begeleide sportmomenten	Categorie A	7 per uur van een wekelijks sportaanbod	
		Categorie B	5 per uur van een wekelijks sportaanbod	
		Categorie C	2 per uur van een wekelijks sportaanbod	

Toegankelijkheid en diversiteit			Aantal punten	Max. per vereniging	
	G-sport	G-sporters	G-sporters	2 per lid	30
Opstart G-afdeling (eenmalig)			15		
Initiatieven rond inclusie			10 per initiatief	30	
Opleiding VTS-module G-sport * diploma behaald in het jaar waarin de opleiding werd voltooid			15 per behaald diploma		
Bijscholing G-sport			5 per bijscholing	25	
Extra vaste G-begeleider			5 per begeleider	30	
Initiatieven voor toegankelijkheid en betere omkadering van kansengroepen		Sportende leden die in aanmerking komen voor het statuut van 'verhoogde tegemoetkoming' en daardoor een aangepast lidgeld hebben betaald	Sportende leden die in aanmerking komen voor het statuut van 'verhoogde tegemoetkoming' en daardoor een aangepast lidgeld hebben betaald	2 per lid	100
			Samenwerkingsinitiatieven met andere organisaties / sectoren (bijv. scholen, initiatieven buitenschoolse opvang, gemeenschapscentra, socio-culturele verenigingen, welzijnsinstellingen, armoedeverenigingen)	10 per initiatief	40
		Omkaderende initiatieven: - ter beschikking stellen van sportkledij - ter beschikking stellen van sportmateriaal - vervoer faciliteren	Omkaderende initiatieven: - ter beschikking stellen van sportkledij	10	
			- ter beschikking stellen van sportmateriaal	10	
			- vervoer faciliteren	10	
		Initiatieven voor het onthaal van leden (bijv. organisatie van inschrijf-momenten, intake bij inschrijvingen, meter/peter voor nieuwe leden)	10 per initiatief	30	
	Initiatieven voor ouderbetrokkenheid (bijv. vast aanspreekpunt voor ouders na de training, huisbezoeken, toegankelijkheid van de kantine)	10 per initiatief	30		
	In het vrijwilligersbeleidsplan zijn acties opgenomen om de vrijwilligerswerking te diversifiëren	10			
In het opleidings- en rekruteringsplan voor sportbegeleiders zijn acties opgenomen om de pool van trainers te diversifiëren.	10				
Extra-sportieve en extra-sociale activiteiten voor (potentiële) clubleden	(bijv. opendeurdag, ledendag, vakantie-initiatief...)	5 per activiteit	30		

Club- en algemene werking			Aantal punten	Max. per vereniging
	Aantal sportende leden	Maximum totaal volwassen + jeugdleden: 100		
Volwassen leden			2 per volledige schijf van 10 leden	
	Jeugdleden		4 per volledige schijf van 10 leden	
Organisatie clubwerking	vzw-statuut		10	
	Oprichting vzw		10 (eenmalig)	
	Jeugdsportbeleidsplan (raadpleegbaar op website)		30	
	Vrijwilligersbeleid (raadpleegbaar op website)		20	
	Opleidings- en rekruteringsplan voor sport-begeleiders (raadpleegbaar op website)		20	
	Bijscholing bestuursleden		4 per bijscholing	20
	Werken met een gedragscode		10	
	Ondertekening Panathlonverklaring		10 (eenmalig)	
Deelname aan open sportraad, overlegplatforms en activiteiten VGC-sportdienst			8 per deelname	40
Communicatie	Maximum totaal digitale + niet-digitale communicatie: 40			
	Digitale communicatie		8 per kanaal	
	Niet-digitale communicatie		6 per kanaal	
Nederlandse taal	Initiatieven om het gebruik van het Nederlands in de sportvereniging aan te moedigen		10 per initiatief	30
Vieringen	Initiatieven in het kader van het x-jarig bestaan van de sportvereniging (vanaf 20-jarig bestaan, kan maar om de 5 jaar)		10	

Vorming			Aantal punten	Max. per vereniging
	Voltooide VTS-trainersopleiding jeugdleden (16 tot en met 18 jaar)	Opleiding categorie A	25 per jeugdlid	
		Opleiding categorie B	25 per jeugdlid	
		Opleiding categorie C	10 per jeugdlid	
		Opleiding categorie D	5 per jeugdlid	
	Voltooide VTS-trainersopleiding actieve trainers en volwassen leden	Opleiding categorie A	15 per trainer/lid	
		Opleiding categorie B	15 per trainer/lid	
		Opleiding categorie C	6 per trainer/lid	
		Opleiding categorie D	2 per trainer/lid	
	Gevolgde bijscholing (vanaf 15 jaar)	Gevolgde bijscholing van actieve trainers of van volwassen leden voor het trainerschap	1 per bijscholing (max 2 bijscholing per persoon per jaar)	20
		Gevolgde bijscholing van jeugdleden voor het trainerschap	2 per bijscholing (max 2 bijscholing per persoon per jaar)	20

Profiel van de jeugdsportcoördinator

Een jeugdsportcoördinator is een gekwalificeerde jeugdsportbegeleider die het jeugdsportbeleid in de sportvereniging coördineert op het sporttechnische, beleidsmatige, sociaal-pedagogische en organisatorische vlak.

De jeugdsportcoördinator wordt ingeschaald op de VGC-inschalingslijst voor sportbegeleiders onder categorie A of B. Hij werkt binnen de 2 jaar succesvol de instapmodule van de VTS-cursus jeugdsportcoördinator af.

Hij coördineert de sporttechnische, beleidsmatige, sociaal-pedagogische en organisatorische aspecten van de jeugdwerking op een gestructureerde en systematische wijze, zodat de kwaliteit van de jeugdsport in de sportvereniging verhoogt.

Prioritaire werkzaamheden zijn:

- Een jeugdsportbeleidsplan uitwerken en de uitvoering ervan coördineren; het belang van het jeugdsportbeleid bij het bestuur behartigen;
- Een beleid uitwerken om de kwalificatie van de sportbegeleiders te verhogen en het aantal sportbegeleiders te behouden en te verhogen – met specifieke aandacht naar het stimuleren van jeugdleden tot het volgen van opleiding en vorming en het opnemen van een begeleidersrol in de sportvereniging;
- De organisatorische begeleiding van de jeugd bij wedstrijden en trainingen coördineren met bijzondere aandacht voor maximale speel- en oefenkansen;
- Er actief op toezien dat de trainingen afgestemd zijn op het ontwikkelingsniveau en de belevingswereld van kinderen en jongeren en een methodiek uitwerken om de ontwikkeling van jongeren in kaart te brengen;
- De sporttechnische methodieken opvolgen en bespreken met de staf van de sportbegeleiders, de nodige evaluatie- en bijsturingsmomenten voorzien;
- Uitwerken van maatregelen om fairplay concreet toe te passen en actief toezien dat sportbegeleiders hun voorbeeldfunctie opnemen;
- Als contactpersoon fungeren tussen sportbegeleiders, ouders, clubbestuur; regelmatig deze partijen informeren en overleg tussen deze partijen organiseren;
- Vrijwilligers in de sportvereniging aanzetten om hun taak deskundig in te vullen, meewerken aan een vrijwilligersbeleid;
- Actief werken rond toegankelijkheid en diversiteit

RICHTLIJNEN VERANTWOORDINGSDOSSIER INVESTERINGSSUBSIDIES

Samenstelling van de dossiers

1. In alle onderstaande gevallen: beschrijving van de bestaande toestand en toekomstige investeringen

- Huidige gebruik/ ruimtelijke invulling van de programmatie in bestaande infrastructuur:
 - o Beschrijving van de functies/ programma per lokaal/ niveau;
 - o Beschrijving van de lokalen/ niveaus die polyvalent worden gebruikt;
 - o Alle geplande werken (ongeacht subsidiering): soort en omvang.
- Identiteit van het gebouw:
 - o Bouwjaar +adres;
 - o Jaar van gebeurlijke renovaties ;
 - o Type dak en jaar van plaatsing (beschrijving materialen, indien gekend isolatie);
 - o Type schrijnwerk en jaar van plaatsing (materiaal, indien gekend U waarde);
 - o Technische installatie: merk, type en bouwjaar (afleesbaar op verwarmingsketel).
- Visueel verslag waaruit de bestaande toestand van het gebouw duidelijk wordt. Het dossier bevat minstens:
 - o foto's van alle buitengevels;
 - o foto's van de toegangsweg(en) naar de sportinfrastructuur / de buitenruimte;
 - o foto's van het gebouw / de buitenruimte die aangekocht, gewijzigd wordt of waar materiaal voor aangekocht wordt;
 - o foto's van de technische lokalen: elektriciteitsborden, verwarmingsinstallatie.
- Een beschrijving van de bereikbaarheid van de sportinfrastructuur.
- Een financieel plan voor de bedoelde investering, gedetailleerd voor het project, vergezeld van de balans en de resultatenrekening.
- Een beschrijving van de mogelijkheid tot multifunctioneel gebruik van de infrastructuur.
- Een beschrijving van de investeringen die de initiatiefnemer in de komende 10 jaar nog wenst te doen, de fasering en de voorziene uitvoeringstermijnen met kostenraming.

2. Voor werken:

*** Categorie 1: Werken onderworpen aan een stedenbouwkundige vergunning**

- De plannen op schaal 2%:
 - o grondplannen van alle niveaus
 - o doorsneden: minimum één langs- en één dwarsdoorsnede
 - o gevels
 - o inplantingsplan en situatieplan (gepaste schaal)
- Bondige beschrijving van de werken met raming.
- Beslissing van het opdrachtgevend bestuur.
- Stedenbouwkundig attest.

- Het bijzonder lastenkohier omfattende:
 - o de administratieve bepalingen
 - o de technische beschrijvingen
 - o de gedetailleerde opmeting
 - o de samenvattende opmeting
 - o het inschrijvingsformulier
 - o de gedetailleerde raming
- De bouwvergunning.
- Advies van de brandweer.
- De goedkeuringsbeslissing van het ontwerp.

*** Categorie 2: Werken niet onderworpen aan een stedenbouwkundige vergunning**

- Plannen:
 - o inplantingsplan + situatieplan
 - o aanduiding op inplantingsplan (1/200) van de te verbouwen zone
 - o grondplannen van de zones die verbouwd worden
 - o doorsneden (langs- en dwarsdoorsnede van de te verbouwen zone)
 - o schaal: grondplannen, doorsneden en gevels op 1/100
- Beschrijvende meetstaat waarin gedetailleerd wordt:
 - o prijsraming per post
 - o gebruikte materialen of voorziene werken
 - o hoeveelheden (zoveel mogelijk forfaitair)
- Beslissing van het opdrachtgevend bestuur.
- Advies van de brandweer indien van toepassing.

3. Voor leveringen :

- Plannen:
 - o inplantingsplan + situatieplan
 - o aanduiding op inplantingsplan (1/200) van de sportieve infrastructuur, inclusief bijhorende sanitaire ruimtes en kleedkamers
 - o schematische snede van het terrein met aanduiding van toegangsniveau
 - o grondplannen, doorsneden en gevels op 1/100
- Beschrijvende meetstaat waarin gedetailleerd wordt:
 - o prijsraming per post
 - o gebruikte materialen of voorziene werken
 - o hoeveelheden (zoveel mogelijk forfaitair)
- Beslissing van het opdrachtgevend bestuur.

4. Bij aankoop van een onroerend goed:

Het aankoopdossier moet volgende documenten bevatten:

- Een uittreksel uit de kadastrale legger en een kadastraal plan van de aan te kopen en de aanpalende percelen.

- Een liggingsplan op schaal 1/10.000.
- De schatting opgemaakt door het bestuur der registratie en Domeinen of door het Comité tot Aankoop, opgesplitst in:
 - o de venale waarde van de gebouwen;
 - o de venale waarde van de grond onder de gebouwen;
 - o de venale waarde van de onbebouwde grond.
- De beslissing tot aankoop van het initiatiefnemend bestuur en de vraag tot subsidiëring ervan.
- De aankoopakte of het compromis tot aankoop of de optie tot aankoop.

De collegeleden,

Bianca DEBAETS

Pascal SMET

Guy VANHENGEL