



BIJLAGE

Bijlage nr. 5

Overeenkomst vzw Medimmigrant

Tussen

de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC), Sainctelettesquare 17 te 1000 Brussel, vertegenwoordigd door het College, waarvoor optreedt Mathieu Voets, algemeen directeur Welzijn, Gezondheid en Gezin

enerzijds, en

de vzw Medimmigrant, Gaucheretstraat 164 te 1030 Brussel (Schaarbeek), vertegenwoordigd door Katleen Goris, voorzitter van vzw Medimmigrant (0453.707.305), hierna vermeld als de begunstigde organisatie,

anderzijds,

wordt

- gelet op de verordening nr. 94/07 van 19 januari 1995 houdende de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden voor initiatieven in de gezondheidszorg;
- gelet op het collegebesluit nr. 95/026 van 19 januari 1995 houdende de uitvoering van de verordening nr. 94/07 van erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden voor initiatieven in de gezondheidszorg;
- gelet op het collegebesluit nr. 08/429 van 17 december 2008 tot vaststelling van het organiek reglement op de toekenning en de controle op de aanwending van subsidies;
- gelet op het collegebesluit nr. 08/430 van 17 december 2008 houdende bepalingen inzake de toekenning en de controle op de aanwending van een enveloppensubsidiëring;
- gelet op het collegebesluit nr. 20102011-0130 van 16 december 2010 houdende de subsidiëring van initiatieven voor thuisgezondheidszorg en houdende de subsidiëring van projecten en initiatieven in de gezondheidszorg – deel 5

overeengekomen wat volgt:

Hoofdstuk 1.- Opdrachten en doelstellingen

Artikel 1.- Relatie met de doelstellingen van de Vlaamse Gemeenschapscommissie

De begunstigde organisatie verbindt zich ertoe om een bijdrage te leveren aan de realisatie van de volgende doelstellingen van de Vlaamse Gemeenschapscommissie: het ontwikkelen van specifieke initiatieven met een bijzondere meerwaarde voor de grootstedelijke situatie van Brussel en die zich richten naar kansarmen en andere kwetsbare doelgroepen. Meerbepaald ook initiatieven die zorgen voor een gelijkwaardige toegang tot het aanbod van welzijns- gezondheids- en gezinsinstellingen.

Artikel 2.- Omschrijving doelstellingen - activiteiten:

Vzw Medimmigrant is een organisatie die zich richt tot mensen zonder wettig verblijf of met een precair verblijfsstatuut die wonen in het Brusselse hoofdstedelijke gewest evenals tot organisaties, diensten en verenigingen die met hen in contact komen en in het Brusselse hoofdstedelijke gewest gehuisvest zijn. De organisatie ijvert voor een verankering van het recht op gezondheidszorg in de wetgeving en streeft naar de concrete uitwerking van dit recht in maatschappelijke voorzieningen, instellingen en structuren.

De vzw wil mensen zonder wettig verblijf of met een precair verblijfsstatuut informeren over medisch gerelateerde thema's en hen ondersteunen in het bekomen van een antwoord op hun medische noden. Medimmigrant vraagt de implementatie van de grondrechten van deze doelgroep. Vertrekkende vanuit de medische context wenst Medimmigrant de betrokkenen te oriënteren naar een zinvol en realistisch toekomstperspectief in België, het land van herkomst of een derde land. Tenslotte ijvert de vzw voor een vreemdelingen-, migratie-, gezondheids- en welzijnsbeleid waarbij rekening gehouden wordt met de medische noden van de doelgroep (humaan beleid op verschillende niveaus).

De **individuele hulpverlening** verloopt via telefonische permanenties. Ook worden er veel individuele vragen gesteld via email en ervaart de vzw dat de website meer en meer geraadpleegd wordt.

Het **structurele werk** omvat het verspreiden van de opgebouwde knowhow en de nieuw opgedane kennis bij andere diensten en individuele betrokkenen.

Naast de individuele en structurele werking, beschikt en beheert vzw Medimmigrant ook een **Medisch fonds**. Dit fonds is bedoeld voor het betalen van medische prestaties/kosten aan derden voor mensen die om bepaalde redenen geen/nog geen tussenkomst kunnen krijgen van het OCMW. Dit betreft noodoplossingen. Vzw Medimmigrant werkt met deze mensen ondertussen aan een structurele oplossing.

Artikel 3.- Te bereiken resultaten en meetindicatoren

- Het verderzetten van de individuele hulpverlening (+ Medisch fonds) en het structurele werk, evenals het beleidsondersteunend werk.
Meetindicatoren: aantal oproepen voor individuele hulpverlening (telefonisch en via email), een kwalitatieve weerslag van het structurele werk
- Vzw Medimmigrant stuurt de facturen van het Medisch fonds door naar de administratie van het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie

Hoofdstuk 2.- Subsidie

Artikel 4.- Bedrag

Het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie bepaalt binnen de perken van de goedgekeurde begroting en binnen de middelen van het beleidsdomein Gezondheid, de subsidie voor de periode januari 2011 – december 2011 op 102.219 EUR.

Deze enveloppensubsidie is bedoeld voor de personele en andere werkmiddelen die de organisatie inzet voor het verwezenlijken van de in hoofdstuk 1 omschreven opdrachten en doelstellingen.

Artikel 5.- Betaling

De subsidie wordt trimestrieel uitbetaald aan de begunstigde organisatie door overschrijving op rekeningnummer 001-2389649-33. De betalingen gebeuren telkens in de eerste maand van elk trimester van het kalenderjaar. De betalingen van het derde en het vierde trimester worden verricht na ontvangst van de inhoudelijke en financiële verantwoording omschreven in artikel 8.

Artikel 6.- Verbintenis

De begunstigde organisatie verbindt zich ertoe om de subsidie uitsluitend aan te wenden voor de realisatie van de in hoofdstuk 1 omschreven opdrachten en doelstellingen.

Artikel 7. - Personeel

Het personeel dat presteert voor de realisatie van de in hoofdstuk 1 omschreven werking wordt aangesteld door de begunstigde organisatie, die als werkgever de verantwoordelijkheid draagt voor de te sluiten arbeidsovereenkomsten, het personeelsbeleid en de personeelsadministratie.

Dit personeel zal uitsluitend werken voor de opdrachten die in de werking kaderen.

De Vlaamse Gemeenschapscommissie kan geen waarborg geven voor de continuering van de in hoofdstuk 1 omschreven werking na 31 december 2011. De begunstigde organisatie moet de nodige maatregelen treffen om de opzeggingstermijn voor het personeel dat gefinancierd is met deze middelen, te eerbiedigen.

Hoofdstuk 3.- Inhoudelijke en financiële verantwoording

Artikel 8.- Verantwoordingsstukken

De verantwoording over de aanwending en besteding van de toegekende subsidie en het gebruik van middelen en diensten van de Vlaamse Gemeenschapscommissie omvat een inhoudelijke verantwoording en een financiële verantwoording.

De inhoudelijke verantwoording bestaat uit een evaluatie van te bereiken resultaten en meetindicatoren zoals bepaald in hoofdstuk 1.

De financiële verantwoording bestaat uit een opgave van de kosten die werden gemaakt voor de realisatie van de activiteit waarvoor de subsidie werd toegekend en van de opbrengsten die in het kader van de activiteit zelf of uit andere bronnen werden verworven.

De administratie stelt voor de financiële verantwoording formulieren ter beschikking.

De begunstigde organisatie zendt tevens de volgende documenten naar de administratie van het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie voor 15 juni van elk jaar :

- een werkingsverslag en een evaluatie van het voorbije jaar
- de jaarrekening van het voorbije jaar
- de begroting van het lopende jaar

Artikel 9.- Boekhouding

De begunstigde organisatie verbindt zich ertoe een boekhouding te voeren conform de wettelijke voorschriften ter zake.

Voor de jaarrekening van de subsidietrekkers die van de Vlaamse Gemeenschapscommissie een bedrag groter dan 100.000 EUR ontvangen, is de controle van een commissaris die lid is van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren vereist. Het verslag van de commissaris wordt toegevoegd aan de verantwoording.

Artikel 10.- Reserves

Indien uit de financiële verantwoording blijkt dat er een financiële reserve wordt gevormd, zal deze reserve het voorwerp uitmaken van een evaluatie. Excessieve reserves kunnen in mindering gebracht worden van toekomstige subsidies, teruggevorderd worden of een herbestemming krijgen.

Hoofdstuk 4.- Toezicht en sancties

Artikel 11.- Toezicht

De administratie van het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie oefent toezicht uit over de aanwending van de subsidie. Dit toezicht brengt het recht met zich mee om de begunstigde organisatie te bezoeken en om kennis te nemen van alle stukken en bescheiden die met de uitoefening van dit toezicht verband houden.

De begunstigde organisatie verleent haar volle medewerking aan de uitoefening van dit toezicht en bezorgt, op eenvoudig verzoek, aan de administratie van het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie de stukken en bescheiden vermeld in dit artikel.

Artikel 12.- Sancties

De subsidie kan ambtshalve worden geschorst wanneer:

1. de subsidie wordt aangewend voor andere doelstellingen dan deze bepaald in deze overeenkomst;
2. de inhoudelijke en/of financiële verantwoording bedoeld in artikel 8 als onvoldoende wordt beoordeeld;
3. de voorgeschreven wettelijke voorschriften in het kader van het voeren van de boekhouding niet worden nageleefd;
4. onjuiste of bedrieglijke informatie werd verstrekt;
5. het toezicht bedoeld in artikel 11 werd verhinderd.

In deze gevallen kan het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie de toegekende en uitbetaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de begunstigde organisatie van verdere subsidiëring uitsluiten, onverminderd de toepassing van wettelijke bepalingen inzake het afleggen van onjuiste verklaringen.

De gemotiveerde beslissing van het College(lid) of van de gemachtigde ambtenaar tot schorsing of tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de subsidie wordt aan de begunstigde organisatie meegedeeld met een aangetekend schrijven, waarin de mogelijkheid en de voorwaarden om een bezwaarschrift in te dienen worden vermeld.

Op straffe van niet-ontvankelijkheid kan de begunstigde organisatie binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van de beslissing, tegen die beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de administratie van het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie. De begunstigde organisatie kan daarin uitdrukkelijk verzoeken om gehoord te worden. Het College(lid) of de gemachtigde ambtenaar zal binnen een termijn van zestig kalenderdagen na ontvangst van dit bezwaarschrift de eerdere beslissing intrekken of bevestigen.

Als de begunstigde organisatie geen bezwaarschrift binnen de gestelde termijn heeft ingediend of als het College(lid) of de gemachtigde ambtenaar de eerdere beslissing bevestigt, blijft de subsidie geschorst of geheel of gedeeltelijk teruggevorderd.

Als het College(lid) of de gemachtigde ambtenaar de eerdere beslissing intrekt of als de eerdere beslissing binnen de gestelde termijn niet wordt bevestigd, blijft de subsidie behouden.

Hoofdstuk 5.- Overige bepalingen

Artikel 13.- Kennisgevingen

De begunstigde organisatie stelt de administratie van het College schriftelijk in kennis van iedere wijziging van de statuten, het huishoudelijk reglement en de samenstelling van de algemene vergadering en raad van bestuur. Deze gegevens worden samen met de inhoudelijke en financiële verantwoording bezorgd.

Het niet naleven van deze verplichting kan aanleiding geven tot de sancties vermeld in artikel 12.

Artikel 14.- Vrijwaring

Het feit dat de Vlaamse Gemeenschapscommissie subsidies verstrekt, houdt geen enkele aansprakelijkheid in voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst. De begunstigde organisatie vrijwaart de Vlaamse Gemeenschapscommissie tegen elke vordering door derden tot schadevergoeding.

Artikel 15.- Communicatie

De organisatie vermeldt in haar communicatie de steun van de Vlaamse Gemeenschapscommissie volgens de modaliteiten van het stijlhandboek zoals omschreven op de website <http://stijlhandboek.vgc.be/>.

Vzw Medimmigrant behoort tot categorie C van het stijlhandboek.

Artikel 16.- Rapportering

De begunstigde organisatie verbindt zich ertoe gegevens te registreren in de registratietool van de meet- en weetcel zodra deze toepassing operationeel wordt. In een addendum aan deze overeenkomst zullen de modaliteiten van deze registratie en de concreet gevraagde gegevens vastgelegd worden.

Artikel 17.- Betwisting

Elk geschil met betrekking tot het sluiten, de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering of de beëindiging van deze overeenkomst behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van het arrondissement Brussel.

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht

Artikel 18.- Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2011 en eindigt op 31 december 2011.

De overeenkomst kan vroeger beëindigd worden in de volgende gevallen:

- van rechtswege, indien de begunstigde organisatie wordt ontbonden;
- bij wijziging van de doelstellingen van de begunstigde organisatie;
- in onderling akkoord tussen de begunstigde organisatie en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Brussel op 16 december 2010.

Elke partij bevestigt een exemplaar ontvangen te hebben.

Namens het College van de
Vlaamse Gemeenschapscommissie

Namens vzw Medimmigrant

Mathieu VOETS
Algemeen directeur Welzijn, Gezondheid en Gezin

Katleen Goris
Voorzitter

Gezien om gevoegd te worden bij Collegebesluit houdende de subsidiëring van initiatieven voor thuisgezondheidszorg en houdende de subsidiëring van projecten en initiatieven in de gezondheidszorg - deel 5 nr. 20102011-0130 van 16-12-2010

De collegeleden,

Bruno DE LILLE

Brigitte GROUWELS

Jean-Luc VANRAES